



CONTABILIDADE

CONDOMÍNIO RESIDENCIAL DOS ASSOCIADOS DA AMOOB

RELATÓRIO DE ANÁLISE DE PRESTAÇÃO DE CONTAS PREVENTIVA

PERÍODO:

FEVEREIRO/2023

RELATÓRIO DE ANÁLISE TÉCNICA
FEVEREIRO/2023

DADOS CADASTRAIS DA ENTIDADE

Nome da Entidade	AMOB B CONDOMÍNIO
CNPJ	08.654.377/0001-76
Endereço	RODOVIA DF-001 EST DO SOL KM 7,5
Tipo de Auditoria	Análise Técnica Preventiva
Escritório Contábil Responsável	FOCUS – Gestão Condominial
Regime de Contrato Trabalhista	Regime Direto de Contratação
Período Auditado	Fevereiro/2023
Nome do Síndico no Período	José Luís Balalaica dos Santos
Auditora Responsável	Triscya Tamara da Silva Lima CRC/DF 027872

AMOB CONDOMÍNIO**CHECK-LIST OBRIGAÇÕES ORDINÁRIAS**

DESPESAS	REALIZADA	NÃO REALIZADA
SALÁRIOS FUNCIONÁRIOS	OK	
VALE ALIMENTAÇÃO	OK	
VALE TRANSPORTE	OK	
PENSÃO ALIMENTÍCIA	OK	
PLANO DE SAÚDE	OK	
FGTS	OK	
DARF (INSS)	OK	
PIS SOBRE FOPAG	OK	
MENSALIDADE SINDICAL	OK	
NEOENERGIA	OK	
CAESB	OK	
TELECOMUNICAÇÕES	OK	
SITE CONDOMINIAL	OK	
HONORÁRIOS CONTÁBEIS	OK	
PRÓ-LABORE SÍNDICO	OK	
HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS	OK	
RETIRADA DE LIXO	OK	

Ref.: Mês Fevereiro/2023

NOTA EXPLICATIVA:

PARA FACILITAR A ANÁLISE E TOMADA DE DECISÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO FISCAL, BEM COMO DOS DEMAIS CONDÔMINOS E DA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA, ESSE CHECK-LIST VISA GARANTIR O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES ORDINÁRIAS DO CONDOMÍNIO.

I. CONSIDERAÇÕES INICIAIS:

A finalidade deste trabalho é uma análise técnica com o propósito de diagnosticar preventivamente qualquer irregularidade, inidoneidade, incorreção, inobservância, ou até mesmo o descumprimento da legislação vigente, os exames foram realizados de acordo com os princípios técnicos de auditoria adotados no Brasil e as Normas de Auditoria Independentes aprovadas pelo Conselho Federal de Contabilidade, sendo considerada a legislação aplicável, compreendendo, ainda, análises e avaliações quanto aos aspectos de economicidade, efetividade, eficiência e eficácia dos atos de gestão e outros correlatos.

Este relatório abrange a revisão da documentação, testes e conciliações. A intenção do trabalho não é de exaurir todas as divergências que possam ser detectadas, mas sim de identificar os pontos mais relevantes dos procedimentos que foram adotados na comprovação das receitas e despesas para composição da prestação de contas do condomínio. Nosso trabalho é o de expressar uma opinião técnica sobre as Receitas, Despesas, Saldos Bancários e do Caixa, demonstrada no Balancete Sintético, elaborada pela empresa de contabilidade, FOCUS GESTÃO CONDOMINIAL, sob a responsabilidade do Técnico Contábil: Robson Borges Gomes Argondizzo, o qual **não foi possível encontrar se a situação está ou não** regular perante o CRC/DF.

→ Recomendação: Solicitar a inserção do número de CRC do técnico contábil, pois não foi possível identificar no livro de prestação de contas.

Foram analisados os extratos bancários, relatórios e demonstrativos contábeis/financeiros apresentados e a idoneidade da documentação, recibos de pagamentos a autônomos e notas fiscais emitidos e anexados no Balancete Sintético referente ao período de Fevereiro de 2023 do Condomínio Residencial dos Associados da AMOBB.

II.DA SITUAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA:

Relatório detalhado da situação fiscal e tributária foi emitido no parecer técnico referente ao mês de janeiro/2023, permanecendo o mesmo até a emissão do presente relatório técnico.

III.DAS CONSIDERAÇÕES TÉCNICAS:

A presente análise foi desempenhada com o intuito de auxiliar na emissão do Parecer de Prestação de Contas do período, bem como averiguar de forma preventiva e antecipada qualquer óbice quanto aos recursos que entraram no Condomínio, bem como as despesas realizadas.

Ressaltamos aqui a responsabilidade do presente parecer, que é a expressão de opinião sobre essa prestação de contas conduzida de acordo com normas brasileiras e internacionais de auditoria, com o objetivo de obter segurança razoável de que a prestação de contas está livre de distorções relevantes.

Ato contínuo, teceremos algumas considerações pertinentes no tocante às receitas, às despesas, à folha de pagamento e aos relatórios contábeis relativos ao mês de Fevereiro/2023, a saber:

1-Movimentação do Mês.

As movimentações das Receitas/Despesas do mês de Fevereiro/2023, de acordo com o Demonstrativo de Prestação de Contas, totalizaram:

Movimentação	Valor – R\$
☛.Receitas auferidas – Ingresso dos Recursos	184.252,99
☛.Despesas pagas – Dispêndios Liquidados	(210.828,01)

2-Saldo Financeiro.

O saldo anterior transferido do mês de janeiro/2023, R\$ 812.200,71 mais as receitas auferidas no mês em referência, menos as despesas liquidadas no mês resultaram no saldo financeiro de R\$ 785.625,69.

3-Composição do Saldo Financeiro.

A movimentação dos recursos financeiros foi feita nas instituições financeiras Banco do Brasil e Banco Sicoob em diversas contas. Os saldos em 28/02/2023, foram os seguintes:

SALDO FINAL	28/02/2023
01 - CAIXA	R\$ 2.000,00
02 - CONTA BANCO DO BRASIL – 415161-5	R\$ -
2.1 - CONTA BANCO DO BRASIL APLICAÇÃO – 415161-5	R\$ 27,73
03 - CONTA CORRENTE - SICOOB (PRINCIPAL)	R\$ 115.943,18
3.1 - CONTA CAPITAL INTEGRALIZADO - SICOOB	R\$ 168,74
04 - CONTA CORRENTE SICOOB - Fundo de Reserva - 13363-9	R\$ 9.795,33
4.1 - INVESTIMENTO SICOOB - Fundo de Reserva	R\$ 592.524,72
05 - RDC ESCALONADO CDI N° 2	R\$ 34.208,34
06 - RDC ESCALONADO CDI N° 2 13.364-7	R\$ 30.858,23
07 - CAIXA ROTATIVO - SECRETARIA	R\$ 99,42
TOTAL SALDOS DISPONIBILIDADES	R\$ 785.625,69

4-Da inadimplência.

O valor das taxas condominiais vencidas no mês de Fevereiro/2023 e não liquidadas, totalizou R\$ 23.891,63, diminuição de 6% se comparado ao mês anterior. A totalidade das unidades devedoras, sendo 41 unidades, estão elencadas analiticamente nas fls. 100 a 119, apresentando um montante equivalente a R\$ 215.540,14. Vale ressaltar que a inadimplência apresentou queda significativa no primeiro bimestre de 2023.

IV.DA FOLHA DE PAGAMENTO:

Realizamos análise na folha de pagamento dos funcionários do Condomínio do Residencial dos Associados da AMOBB, competência 02/2023, assim sendo, observamos os critérios legais que devem ser utilizados na elaboração dos pagamentos de todas as rubricas devidas aos empregados, bem como foram analisados os descontos devidos a título de custeio pelos trabalhadores, conforme CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO – CCT 2022, pactuada entre o Sindicato dos Condomínios Residenciais e Comerciais do DF (SINDICONDOMINIO-DF) e o Sindicato dos Trabalhadores em Condomínio Residenciais e Comerciais do DF (SEICON-DF), podendo concluir que os lançamentos em folha de pagamento estão de acordo com a legislação vigente.

→ Página 514 até página 529: Recibos de pagamento e também os comprovantes anexados são referentes ao mês 03/2023, datado com dia 30/03/2023.

- **Recomendação:** Substituição para a documentação de competência correta.

V.RECEITAS:

Destacamos que as receitas referentes às taxas de condomínio são declaradas em relatórios financeiros onde os credores são separados por identificação de acordo com sua unidade, referência do boleto, vencimento, número do título e data de pagamento.

Abaixo resumo da arrecadação mensal, segregado de acordo com as quotas condominiais (ordinárias e extraordinárias) e rendimento de aplicações, demonstrando assim o recebimento no montante total de R\$ 184.252,99 (cento e oitenta e quatro mil duzentos e cinquenta e dois reais e noventa e nove centavos).

RECEITAS	184.252,99
RECEITAS OPERACIONAIS	170.807,68
Taxa de Condomínio	159.399,54
Fundo de Reserva	7.823,20
Acordos	1.869,96
Taxa Limpeza Lote	1.714,98
RECEITAS FINANCEIRAS	5.942,78
Rendimento de Aplicação	5.942,78
RECEITAS EXTRAORDINÁRIAS	60,00
Tag de Acesso	60,00
OUTRAS RECEITAS	7.442,53
Receitas Diversas	7.442,53

VI.DESPESAS:

- Os documentos comprobatórios das despesas foram criteriosamente analisados individualmente, principalmente nos seguintes aspectos: Destinatário corretamente preenchido, emissão de NF-e (nota fiscal eletrônica), NFC-e (nota fiscal eletrônica de consumidor final) ou NFA-e (nota fiscal eletrônica avulsa), veracidade dos documentos eletrônicos (consulta do Documento Auxiliar na Nota Fiscal Eletrônica – DANFE);
- Atenção para a recomendação constante no item IV – Folha e Pagamento;

- Realizada a conciliação bancária foi constatada que todas as despesas realizadas em Fevereiro/2023 mediante recursos disponíveis nas contas do Condomínio, constam a devida comprovação na pasta de Prestação de Contas.

Abaixo transcrevemos quadro resumo, de forma sintética das despesas realizadas:

DESPESAS	210.828,01
DESPESAS COM PESSOAL	124.494,16
Salários e Outros Proventos	36.341,01
Vale Refeição	18.586,75
Vale Transporte	4.001,20
Férias	4.927,83
Uniformes	2.421,80
INSS Sobre Folha	20.417,74
FGTS	4.370,27
PIS	547,82
IRRF Sobre Folha	1.743,59
Mensalidade Sindical	3.790,04
Pensão Alimentícia	1.035,74
Adiantamento Salarial	2.719,03
Seguro de Vida	440,69
Plano Odontológico	1.134,08
Empréstimo Consignado	2.693,73
Plano de Saúde	19.278,47
Insumos Copa	44,37
CONSERVAÇÃO E MANUT. CONDOMINIAL	62.834,09
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	17.054,13
CONCESSIONÁRIAS	5.818,50
DESPESAS BANCÁRIAS	627,13

VII. CONCLUSÃO:

Com base nas análises e verificações realizadas durante o período de Fevereiro/2023 tendo como base o balancete mensal, podemos concluir que houve: **OBSERVÂNCIA, CONSISTÊNCIA E ATENÇÃO**, na elaboração e apresentação dos relatórios contábeis apensados ao livro de prestação de contas do Condomínio Residencial dos Associados da AMOBB, vale aqui frisar as ressalvas realizadas por esse relatório.

Evidenciamos que no período houve um déficit de R\$ 26.575,02 (vinte e seis mil quinhentos e setenta e cinco reais e dois centavos), porém, é possível observar uma despesa com material permanente (equipamentos e peças para academia e máquinas e equipamentos), no montante de R\$ 20.904,47, apontando assim em

despesas extraordinárias. Abaixo demonstramos a composição dos saldos após conciliação bancária realizada por essa análise técnica e que estão de acordo com as demonstrações do balancete mensal, com a ressalva do saldo referente ao caixa rotativo (secretaria).

SALDO CONCILIAÇÃO	29/02/2023
SALDO INICIAL em 01/02/2023	812.200,71
(+) RECEITAS DO PERÍODO (01/02/2023 a 28/02/2023)	184.252,99
(-) DESPESAS DO PERÍODO (01/02/2023 a 28/02/2023)	210.828,01
SALDO DA CONCILIAÇÃO EM 28/02/2023	785.625,69

Diante das observações, recomendações e sugestões relatadas no presente relatório tendo a constatação que as receitas estão evidentemente controladas e as despesas estão conciliadas com o extrato bancário e ainda que os apontamentos aqui realizados não trazem prejuízos ao Condomínio consideramos que o balancete contábil de Fevereiro/2023 está **APTO A SER APROVADO EM ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS.**

- ✓ Recomendação: Convocar e realizar Assembleia para leitura do relatório e julgamento das contas, em conformidade com a Convenção do Condomínio.

O presente relatório de análise de prestação de contas foi elaborado pela Sra. Triscya Tamara Lima, Contadora, com registro regular no Conselho Regional de Contabilidade do Distrito Federal sob o nº 027872/O-1.

TRISCYA TAMARA LIMA
CONTADORA
CRC/DF 027872/O-1